

LEITFADEN

In 5 Schritten zum ersten gepflegten Prozess

Ein praktischer Einstieg: vom leeren Blatt zum ersten Ablauf, den dein Team versteht und aktuell hält — ohne Tool-Marathon.

Dieser Leitfaden bringt dich von null zum ersten produktiven Prozess — gedacht für Teams, die pragmatisch starten wollen.

1. Den richtigen Prozess wählen

Nimm den Ablauf mit der meisten Reibung, nicht den komplexesten. Reklamation, Freigabe, Onboarding — irgendetwas, das regelmäßig hakt.

2. Grob auflisten

Schreibe die Schritte in eigenen Worten auf. Lücken markieren statt aufhalten — sie zeigen, wo Wissen fehlt.

3. Verantwortliche zuordnen

Wer macht was? Sobald Schritte Namen haben, wird die Doku verbindlich.

4. Im Team gegenlesen

Die Menschen, die den Prozess leben, korrigieren in Minuten. Das ist der schnellste Qualitätssprung.

5. Pflege verankern

Lege fest, wer den Prozess betreut. Änderungen kommen direkt rein — nicht gesammelt vor dem nächsten Audit.

Faustregel: Lieber grob und gepflegt als perfekt und tot.